



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУСО МО
«Королевский СРЦН «Забота»

 Е. Б. Буханцова

«01» сентября 20 14 г

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении реабилитации несовершеннолетних
с ограниченными умственными и физическими возможностями
ГКУСО МО «Королевский социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних Забота»

1. Общие положения

1.1. Отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями (далее – Отделение) является структурным подразделением ГКУСО МО «Королевский СРЦН «Забота» (далее – Учреждение), создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.2. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

1.3. Сотрудники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения по представлению заведующего Отделением.

1.4. В своей деятельности Отделение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, такими как:

- Конституция РФ,
- Конвенция о правах ребенка,
- ФЗ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основах гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- ФЗ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- ФЗ от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,
- закон Московской области от 04.12.2014 № 162/2014-ОЗ «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области» и др.,
- устав Учреждения и настоящее положение.

1.5 Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, а также с субъектами

профилактики беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних (при необходимости).

2. Цели и задачи отделения

2.1. Основной целью деятельности Отделения является оказание несовершеннолетним и их семьям квалифицированной социально-педагогической и социально-психологической помощи, способствующей адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья в социум.

2.2. Основной задачей работы Отделения являются:

- Реализация комплексной программы реабилитации, разработанной для каждого воспитанника Центра, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, выдаваемой получателю социальных услуг в ТСП по месту регистрации, индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, в зависимости от заболевания несовершеннолетнего.

3. Порядок работы отделения

3.1. Заведующий Отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отделение задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками в Отделении.

3.2. Зачисление несовершеннолетних с ограниченными возможностями в отделение осуществляется на основании порядка предоставления социальных услуг согласно ФЗ от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», индивидуальной программы предоставления социальных услуг, которая выдается управлением или отделом социальной защиты населения МСР МО по месту регистрации получателя социальных услуг, а также после заключения социального консилиума о возможности оказания реабилитационной помощи и реализации индивидуальной программы реабилитационных мероприятий получателю социальных услуг.

4. Основные направления деятельности Отделения

4.1. Отделение создано для реабилитации (психолого-социальной, социально-педагогической, социально-бытовой, социально-трудовой) в условиях амбулаторного приема несовершеннолетних с отклонениями в физическом и умственном развитии, а также обучения родителей особенностям их воспитания и методикам реабилитации.

4.2. Организация реабилитационной работы отделения строится с учетом «поточного метода».

4.3. Основными направлениями работы Отделения являются:

- разработка индивидуальных программ реабилитационных мероприятий детей с ограниченными возможностями,
- диагностика уровня психического, физического развития и отклонений в поведении детей; с ограниченными возможностями здоровья,
- обучение навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля, общения,
- проведение трудотерапии детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от заболевания несовершеннолетних,
- организация досуга в зависимости от возраста и состояния здоровья,
- консультации с родителями в целях реализации преемственности реабилитационных мероприятий и адаптации несовершеннолетних в семье, в том числе в дистанционном режиме,
- организация коррекционно-развивающего и компенсирующего развития с целью восстановления нарушенных функций организма,
- психокоррекционная работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья,
- взаимодействие специалистов Отделения с родителями детей для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий социальной адаптации ребенка и семьи, обучения их основам психологических и социальных знаний, навыков и умений для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях;
- обучение детей с ограниченными возможностями навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, а также навыкам общения и другим приемам социальной реабилитации,
- взаимодействие с общественными организациями, представляющими интересы инвалидов, благотворительными фондами и религиозными организациями, средствами массовой информации по вопросам реабилитации инвалидов,
- изучение и реализация дистанционных форм реабилитационной работы посредством сети Интернет,
- проведение мероприятий по организации досуга детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе с их родителями.

5. Права отделения

5.1. Отделение имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Отделения;
- представлять в установленном порядке Учреждение в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;

5.2. Сотрудники Отделения пользуются правами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации и нормативными актами Центра.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий Отделением.

6.2. Ответственность сотрудников Отделения устанавливается их должностными инструкциями.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт *Звезда* *Мягкова И.И.*
(подпись) Ф.И.О.

«1» 12 2014 г.