УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГКУСО МО СЦ «Королёвский»

Е.Б. Буханцова

«___» сентября 2022 г.

Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг ГКУСО МО СЦ «Королёвский»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области Семейный центр помощи семье и детям «Королёвский» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Постановлением правительства РФ от 27 ноября 2000 года №896 «Об утверждении примерных положений о специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,
- Федеральный закон от 29.12.2010 года №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию»,
- Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 марта 2002 года №25 «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- Постановление правительства Московской области от 24.12.2021 № 1436/43 «Об утверждении Положения о государственном казенном учреждении

социального обслуживания Московской области Семейном центре помощи семье и детям»,

- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждений в сфере социального обслуживания несовершеннолетних граждан и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Учреждении в целях создания наиболее благоприятных условий для оказания социальной помощи несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

2. Регламент зачисления в Учреждение

2.1. Организация стационарной формы социального обслуживания

В Службу комплексной помощи детям в условиях стационара круглосуточно в соответствии с установленным порядком зачисляются несовершеннолетние в возрасте от 0 до 18 лет:

- обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (их законных представителей), направленные (поступившие) по другим основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области независимо от места жительства:

- оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;

- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

- заблудившиеся или подкинутые;

- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

- оказавшиеся в иной ТЖС и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации;

- несовершеннолетние, зачисленные в Центр по иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

В службе комплексной помощи детям в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области содержатся на полном государственном обеспечении:

- дети, помещенные под надзор (дети, оставшихся без попечения родителей, дети, нуждающиеся в государственной поддержке), несовершеннолетние, родители, усыновители либо опекуны (попечители) которых по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности, дети, получающие социальные услуги в сфере социального обслуживания в стационарной форме;

- лица из числа детей, оставшихся без попечения родителей, которые не были отчислены по достижению совершеннолетия из Центра при наличии оснований, препятствующих их самостоятельному проживанию (продолжение обучения в общеобразовательной организации, отсутствие транспортной доступности между местом постоянного проживания и профессиональной образовательной организацией, образовательной организацией высшего образования, в которой обучается, наличие непригодного для проживания жилого помещения, низкий уровень социализации и др.) и с которыми заключен договор о продлении срока пребывания.

Несовершеннолетние принимаются в Службу комплексной помощи детям **на основании следующих документов**:

1) **дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, признанные нуждающимися в государственной поддержке**:
- **распоряжение** Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о помещении под надзор в Центр;
- **путевка** (направляющий документ) Учредителя.
2) **безнадзорные и беспризорные**:
- **акт выявления** и учета беспризорного и безнадзорного несовершеннолетнего;
- **акт о выявлении** подкинутого или заблудившегося ребенка;
- **распоряжение** Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о признании нуждающимся в государственной поддержке, изданное в течение 1 рабочего дня, следующего за днем помещения несовершеннолетнего в Центр;
- **распоряжение** Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о временном помещении в Центр под надзор на 1 месяц, изданное в течение 1 рабочего дня, следующего за днем помещения несовершеннолетнего в Центр.
3) **несовершеннолетние, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме**:
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг 9ИППСУ),
- договор об оказании социальных услуг, заключенный между директором Центра и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего (далее договор).
4) **несовершеннолетние, чьи родители (законные представители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности**:
- заявление родителей (законных представителей);
- согласие ребенка старше 10 лет;
- соглашение между Центром, ТСП и родителями (законными представителями) (далее - Соглашение);
- распоряжение Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о временном помещении в Центр;
- путевка (направляющий документ) Учредителя;
- ИППСУ,
- договор.
5) **несовершеннолетние, нуждающиеся в государственной поддержке**:
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

муниципального образования Московской области;
- распоряжение Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о признании в государственной поддержке;
- распоряжение Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о временном помещении в Центр под надзор;
- путевка (направляющий документ) Учредителя (Министерства социального развития Московской области);
6) **несовершеннолетние, отказывающиеся проживать в семье**:
в случае согласия родителей (законных представителей) на временное помещение ребенка в Центр:
- заявление несовершеннолетнего об отказе проживать в семье;
- заявление родителей (законных представителей);
- Соглашение;
- распоряжение Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о временном помещении в Центр;
- путевка (направляющий документ) Учредителя;
- ИППСУ,
- договор.
в случае несогласия родителей (законных представителей) на временное помещение ребенка в Центр:

- заявление несовершеннолетнего об отказе проживать в семье;

- распоряжение Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о признании нуждающимся в государственной поддержке;

- распоряжение Учредителя (Министерства социального развития Московской области) о временном помещении в Центр под надзор на 1 месяц.

Несовершеннолетние зачисляются в списки воспитанников на основании приказа директора Центра.

Дети, являющиеся членами одной семьи или находящимся в родственных отношениях, размещаются в Службе комплексной помощи детям в одной семейной воспитательной группе, за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей.

В Центр **не могут быть приняты** несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

В Службе комплексной помощи детям несовершеннолетним предоставляются **социальные услуги** с учетом их индивидуальной потребности и в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение

здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи;
4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов несовершеннолетних получателей социальных услуг;
7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
8) срочные социальные услуги.

На период пребывания в Службе комплексной помощи детям **копии документов** воспитанников (свидетельство о рождении, паспорт, страховой медицинский полис обязательного страхования граждан, медицинские документы и т.п.) хранятся в личном деле воспитанника.

При поступлении несовершеннолетнего составляется **опись личных вещей**. Несовершеннолетние имеют право пользоваться личными предметами одежды и обуви, которые подлежат маркировке и дезинфекции, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Денежные средства, предметы, запрещенные к хранению и использованию в Службе комплексной помощи детям (приложение 1), обнаруженные у несовершеннолетних, изымаются, о чем составляется соответствующий документ, и передаются на хранение заведующему Службой комплексной помощи детям на весь период пребывания воспитанника, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

Каждый несовершеннолетний должен бережно относиться к имуществу и оборудованию учреждения, своевременно информировать администрацию учреждения об утере или пропаже имущества и оборудования. Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего учреждению, взыскивается с виновных лиц (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством.

При осуществлении прав несовершеннолетних не должны нарушаться порядок и условия социального обслуживания в Учреждении, а также ущемляться права

и законные интересы других лиц.

Несовершеннолетние школьного возраста, находящиеся в Службе комплексной помощи детям, **в обязательном порядке посещают образовательное учреждение** или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе.

При отчислении из Центра родителям (законным представителям) воспитанника выдаются его документы, личные вещи и ценности, хранившиеся в учреждении.

Несовершеннолетние, находящиеся в Службе комплексной помощи детям, **имеют право** на:
- уведомление родителей или иных законных представителей о помещении несовершеннолетнего в учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- получение бесплатно в доступной форме информации о целях своего пребывания в учреждении системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в данном учреждении;
- гуманное, не унижающее человеческого достоинства обращение;
- конфиденциальность;
- поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и посещение законными представителями;
- обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних. Для учреждений, обеспечение деятельности которых является расходным обязательством Российской Федерации, указанные нормы утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- обеспечение бесплатной юридической помощью;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

Работники Службы комплексной помощи детям и несовершеннолетние, находящиеся в условиях стационара, **должны соблюдать** общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

В жилых комнатах в условиях стационара в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенной теле-радиоаппаратурой и т.п.

Несовершеннолетние обязаны выполнять требования настоящих Правил, соблюдать **порядок, установленный в Службе комплексной помощи детям**:

-выполнять законные требования сотрудников Службы и администрации Центра;
-при поступлении сдать на хранение денежные средства, ценные вещи, предметы;
-бережно относиться к имуществу Центра;
-соблюдать чистоту в комнатах, местах общего пользования;
-соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
-соблюдать правила пожарной безопасности;
-осуществлять дежурство в спальных и игровых комнатах, согласно очередности, установленной в отделении;
-не совершать действий, унижающих достоинство работников и воспитанников отделения;
-во время прогулок находиться на территории, обозначенной специалистом или педагогом;
-не совершать самовольных уходов из Центра;
-не употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и другие психотропные вещества, табак;
-не совершать других противоправных действий;
-исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

Несовершеннолетним, проживающим в отделении, **запрещается**:
-принимать в передачах, хранить и использовать предметы и вещества, указанные в приложении №1 к настоящим Правилам;
-курить, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические, психоактивные) вещества и средства;
-наносить себе и другим проколы, порезы и т.п.
-менять без разрешения спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
-пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;
-без разрешения специалиста или педагога покидать отделение;
-играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;
-пользоваться самодельными электроприборами;
-содержать животных;
-самостоятельно, без уведомления работников отделения, производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях стационарных отделений.

По отношению к несовершеннолетним **не допускается**:
- применение физического и психического насилия;
- применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних;
- применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающих человеческое достоинство;
- ограничение или лишение контактов несовершеннолетних с родителями (законными представителями);
- уменьшение норм питания;
- лишение прогулок.

2.2. Организация полустационарной формы социального обслуживания.

В Службе комплексной помощи детям в условиях полустационара в соответствии с установленным порядком могут зачисляться несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:
- на основании ИППСУ, договора о предоставлении социальных услуг, приказа директора Центра о принятии на обслуживание.
Договор о предоставлении социальных услуг может быть заключен между Центром и родителем (законным представителем) ребенка, получающим социальную услугу социального обслуживания в полустационарной форме.
В Службе комплексной помощи детям в условиях полустационара несовершеннолетним предоставляются социальные услуги в соответствии с ИППСУ и **порядком предоставления социальных услуг**:
- при зачислении несовершеннолетнего в Службу комплексной помощи детям в условиях полустационара создается консилиум,
- в ходе заседания консилиума педагогами и специалистами рассматриваются следующие вопросы: диагностика несовершеннолетнего; разработка индивидуального маршрута реабилитации; утверждение индивидуальных маршрутов реабилитации несовершеннолетнего, с установлением сроков реабилитации;
- протокол индивидуального маршрута реабилитации создается в двух экземплярах, подписывается законным представителем,
- **услуги** специалистов (психолог, специалист по работе с семьей, специалист по социальной работе) предоставляются в комплексе;
- в комплекс услуг входят: социально – бытовые, социально психологические, социально – педагогические, социально – трудовые, социально – правовые.
- социально – бытовые услуги: предоставление помещений для организации реабилитации, трудотерапии.
- социально – психологические: оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде.
- социально – педагогические: профилактика отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, оказание помощи семье в воспитании детей, педагогическое консультирование (по мере необходимости);
- социально – трудовые: обучение основам домоводства (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за помещениями (игровая, спальная комнаты).

На период реабилитации **копии документов** воспитанников хранятся в личном деле воспитанника.

В целях закрепления результатов реабилитационного процесса и улучшения качества усвоения материала, полученных во время реабилитационных занятий, несовершеннолетних получателей социальных услуг в Службе комплексной помощи детям в условиях полустационара **законным представителям несовершеннолетних разрешено** посещать индивидуальные реабилитационные занятия.

При осуществлении прав несовершеннолетних не должны нарушаться порядок и условия социального обслуживания в Учреждении, а также ущемляться права

и законные интересы других лиц.

Несовершеннолетние, находящиеся на обслуживании в Службе комплексной помощи детям в условиях полустационара, **имеют право** на:
- получение бесплатно в доступной форме информации о целях реабилитации, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в данном Учреждении;
- гуманное, не унижающее человеческого достоинства обращение;
- конфиденциальность;
- обеспечение бесплатной юридической помощи;
- защиту прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение условий пребывания в Службе комплексной помощи детям в условиях полустационара, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
-осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

В случае **невозможности посещения** занятий в Службе комплексной помощи детям в условиях полустационара законные представители заранее (по возможности) за 1-2 дня должны оповещать специалистов о планируемом отсутствии.

В случае **появления заболеваний**, требующих лечения в специализированных организациях здравоохранения, поставить в известность сотрудников.

Соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг.

Не вправе требовать исполнения социальных услуг, не указанных в перечне к договору.

Предоставлять **сведения и документы**, необходимые для предоставления услуг.

Своевременно информировать об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг.

Информировать в письменной форме **об отказе от получения услуг**, предусмотренных договором.

2.3. Организация социального обслуживания на дому

К форме социального обслуживания на дому относится отделение участковой социальной службы, осуществляющее социальный патронаж на дому.

Получатели социальных услуг **обязаны**:
- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать Центр об изменении обстоятельств,

обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Центром,
- соблюдать общепринятые нормы поведения;
- уважительно и корректно относиться к специалисту отделения участковой социальной службы, оказывающему социальные услуги, ко всем сотрудникам Центра, оказывающим какие-либо консультации и услуги, а также к руководству Центра;
- обеспечивать беспрепятственный доступ специалистам УСС в жилое помещение для оказания услуг, а также иным сотрудникам Центра для оказания ими каких-либо услуг или исполнения ими служебных обязанностей;
- исключать факторы, угрожающие здоровью и жизни сотрудников отделения;
- находиться дома в дни планового посещения, либо заранее за 1-2 дня оповещать сотрудника УСС, предоставляющего социальные услуги о планируемом отсутствии;
- в случае появления заболеваний, требующих лечения в специализированных организациях здравоохранения, поставить в известность сотрудников отделения,
- соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг;
- не требовать исполнения социальных услуг, не указанных в перечне к договору;
- информировать в письменной форме об отказе от получения услуг, предусмотренных договором.

2.4. Организация работы службы сопровождения замещающих семей

Школа приемных родителей /психологическое обследование

Служба сопровождения замещающих семей Центра:
- содействует устройству детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в замещающие семьи (усыновление, опека, попечительство, приемная семья);
- организует консультирование граждан, желающих принять ребенка на воспитание в свою семью;
осуществляет деятельность по проведению психологического обследования граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью детей, оставшихся без попечения родителей;
осуществляет подготовку граждан, желающих принять ребенка на воспитание в свою семью;
- организует проведение информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить, принять под опеку или в приемную семью ребенка, а также проводит совместные культурно-массовые мероприятия с такими лицами;
оказывает психолого-педагогическую, социально-педагогическую, юридическую и иную помощь детям, оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, желающим принять и принявшим детей, оставшихся без

попечения родителей, на воспитание в свои семьи;
- осуществляет подготовку детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче в замещающую семью;
- осуществляет сопровождение детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в замещающих семьях, а также опекунов (попечителей), приемных родителей, усыновителей, воспитывающих детей, оставшихся без попечения родителей;
- способствует предотвращению возвратов детей из замещающих семей.

Гражданин, желающий принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, получает в Окружном управлении социального развития № 6 Министерства социального развития Московской области **направление** в службу сопровождения/психологическое обследование.

Гражданин звонит (пишет) в службу сопровождения и договаривается о встрече.

Гражданин прибывает в службу сопровождения с документами (паспорт, направление, свидетельство о браке) и пишет заявление на прохождение подготовки.

Специалист службы сопровождения знакомит гражданина с краткой информацией о порядке обучения, проводит структурированное интервью (анкетирование), уведомляет о прохождении Школы приемных родителей.

Далее с гражданином заключается договор об оказании услуг по подготовке лиц, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Сопровождение замещающих семей осуществляется на основании личного заявления усыновителя, опекуна, попечителя, приемного родителя с приложением:
копии документа, удостоверяющего личность; распорядительного акта ТООП о передаче ребенка на воспитание в семью; направления ТООП на сопровождение семьи (при наличии).

Указанное сопровождение осуществляется в соответствии с договором между Центром и приемным родителем или усыновителем, опекуном, попечителем, индивидуальной программой сопровождения замещающей семьи.

Подготовка граждан, желающих принять ребенка на воспитание в свою семью, осуществляется на основании личного заявления и следующих документов: копии документа, удостоверяющего личность заявителя; СНИЛС; копии свидетельства о браке (при наличии); направления ТООП (при наличии).

Указанная подготовка осуществляется на основании соответствующего договора между Центром и гражданином, желающим принять ребенка на

воспитание в свою семью.

В случае **невозможности посещения** занятий, консультаций в Службе сопровождения замещающих семей граждане заранее (по возможности) за 1-2 дня должны оповещать специалистов о планируемом отсутствии.

В случае **появления заболеваний**, требующих лечения в специализированных организациях здравоохранения, поставить в известность сотрудников.

Соблюдать сроки и условия договора об оказании услуг.

Не вправе требовать исполнения услуг, не указанных в перечне к договору.

Предоставлять **сведения и документы**, необходимые для предоставления услуг.

Своевременно информировать об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг.

Информировать в письменной форме **об отказе от получения услуг**, предусмотренных договором.

2.5. Организация работы службы содействия семье и детям

Служба содействия семье и детям **осуществляет деятельность**:

- по защите прав и законных интересов детей, оставшихся без попечения родителей, семей с детьми, находящихся в ТЖС;
- реализует мероприятия, направленные на профилактику социального и вторичного сиротства;
- оказывает содействие ТООП в установлении социального статуса несовершеннолетних, проживающих в Центре, возвращении в кровную семью;
- содействует разрешению родительских споров, связанных с воспитанием детей;
- содействует разрешению конфликтов в семейных спорах в досудебном порядке с использованием медиативных технологий.

2.6. Организация работы постинтернатного сопровождения выпускников из числа детей-сирот

Служба постинтернатного сопровождения выпускников:

- организует подбор, подготовку патронатных воспитателей;

- оказывает организационно-методическую помощь патронатным воспитателям;
- организует постинтернатный патронат для лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей; детей-сирот,
- оказывает содействие лицам из числа детей, оставшихся без попечения родителей, в трудоустройстве, помощи в реализации их законных прав и интересов;
- осуществляют текущий контроль за осуществлением патроната.

Постинтернатный патронат детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется на основании их личного заявления с приложением следующих документов:
- копии документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия паспорта патронатного воспитателя;
- распорядительный акт органа опеки и попечительства Московской области о назначении патронатного воспитателя;
- договор о постинтернатном патронате, заключенный между Семейным центром, заявителем, патронатным воспитателем, ТООП.

Постинтернатное сопровождение осуществляется на основании соответствующего договора между Центром и лицом из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Заключительные положения

Правила обязательны для работников ГКУСО МО СЦ «Королёвский» и получателей социальных услуг.

Нарушение Правил должностными лицами влечет ответственность в дисциплинарном порядке.

Каждый воспитанник должен строго соблюдать правила внутреннего распорядка, действующий в Центре, и установленный график дня. Любые отступления от этих правил и графика допускаются лишь в исключительных случаях и только с разрешения администрации.

Нарушение настоящих Правил несовершеннолетними является основанием для применения мер взыскания или досрочного расторжения договора о предоставлении социальных услуг и отчисления из числа воспитанников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящие Правила должны находиться в открытом доступе, размещены на стенде в учреждении.

Законные представители, получатели социальных услуг, в том числе несовершеннолетние, принимаемые на обслуживание, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами под роспись.

Приложение 1

Перечень предметов, запрещенных к использованию (хранению) несовершеннолетним, в Службе комплексной помощи детям (в условиях стационара)

1. Оригиналы документов;
2. Ключи от квартиры;
3. Деньги, валюта зарубежных стран, ценные бумаги и иные ценности;
4. Сигареты, зажигалки, взрывчатые, отравляющие, токсические, пожароопасные и радиоактивные вещества;
5. Все виды алкогольных напитков;
6. Наркотические средства, лекарственные препараты, предметы медицинского назначения;
7. Колюще-режущие предметы, конструктивно схожие с холодным оружием;
8. Игральные карты;
9. Порнографические материалы, предметы.

За ценные вещи (бижутерия: цепочки, цепи, кольца и т.д., телефоны, плеера, планшеты т.д.) оставшиеся в пользование несовершеннолетнего Администрация Центра ответственность не несет.

Продукты и напитки, которые запрещено передавать детям в соответствии с СанПиН 2.3.6. 1079-01, СанПиН 2.4.4.,1204-03.

1. Мясные продукты
2. Колбасные изделия.
3. Рыбные продукты.
4. Молочные продукты.
5. Салаты, винегреты любых видов, маринованные овощи, фрукты.
6. Грибы и блюда из них.
7. Консервы (рыбные, мясные, овощные).
8. Газированные напитки на основе синтетических ароматизаторов и красителей.
9. Кулинарные изделия: ватрушки, сочники, чебуреки, беляши, пирожки, кулебяки,
10. Торты, пирожное, рулеты с кремом и начинками, желе, муссы, кремы, сливки взбитые.
11. Напитки, морсы и прочее собственного приготовления, квас.
12. Каши, лапша, супы быстрого приготовления,
13. Чипсы, сухарики, жевательная резинка.
14. Неочищенные орехи, семечки.